

ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете

Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
Центр детского творчества г.Томари Сахалинской области

I. Общие положения

1.1. Методический совет ЦДТ - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельности в учреждении. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровне, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует методическую работу учреждения.

II. Цель и задачи методического совета

2.1. Цели деятельности методического совета:

- реализация образовательной программы Центра детского творчества, обеспечивающей развитие личности ребенка как высокообразованного человека культуры;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической работой в учреждении;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогических работников.

2.2. Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и инновационной работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методического объединения педагогов, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий; проведение её экспертизы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагогов дополнительного образования диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию экспериментальной, исследовательской и инновационной деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, общеобразовательных программ, учебно-тематических планов и т.п.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам учреждения;
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Состав, порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета учреждения из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.3. Состав Совета, его Председатель назначаются и утверждаются приказом директора учреждения. Секретарь Совета избирается открытым голосованием его членов сроком на 1 год.

3.4. Вопросы вывода из состава Совета и утверждения новых членов решаются на заседании Совета по представлению председателя.

3.5. При методическом Совете могут формироваться экспертные группы по осуществлению экспертизы общеобразовательных программ.

IV. Организация, содержание и регламент деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора учреждения.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании плана работы. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии с целями и задачами развития и функционирования учреждения. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательного процесса в ЦДТ, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.)
- стимулирование и экспертиза инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально педагогической деятельности (организация общего руководства методической и инновационной деятельностью в ЦДТ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой творческих и проблемных групп;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации педагогов ЦДТ;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий внутри методического объединения в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых методических и воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в районных, городских, областных конкурсах педагогического мастерства;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных общеобразовательных программ и реализации новых педагогических технологий;

- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогических разработок, рекомендаций, общеобразовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проектов целевых и инновационных программ, проектов.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т. д.

4.6. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

4.7. Решение Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета.

4.8. Заседания Совета оформляются протоколами.

V. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие МС с методическим объединением: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые им методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т. п.), оценивает их научно-методический уровень;

- осуществляет выбор учебных программ, определяет перспективы апробации и внедрения авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности;

- рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;

- организует совместно с методическим объединением углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ЦДТ, участвует в создании системы педагогического мониторинга с целью управления образовательным процессом на диагностической основе;

- организует повышение квалификации педагогических кадров ЦДТ;

- на основании заключений и рекомендаций методического объединения рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации ЦДТ;

- ходатайствует перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов дополнительного образования.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению всеми членами методического совета.

VI. Контроль за деятельностью методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ЦДТ.

6.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом внутри учрежденческого контроля.

VII. Права и обязанности членов методического совета

7.1. Члены Совета имеют право:

- запрашивать информацию по вопросам, выносимым на обсуждение Совета;
- посещать занятия педагогов с согласия администрации Центра и педагога;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Центром;
- высказывать свободно мнение по обсуждаемому вопросу или проблеме;

- вносить предложения по улучшению деятельности Совета;
 - участвовать в работе экспертных групп с правом совещательного голоса.
- 7.2. Член Совета обязан:
- своевременно ознакомиться с материалами по обсуждаемым вопросам;
 - активно участвовать в работе Совета, выражать принципиально, ответственно, гласно свою позицию по обсуждаемым вопросам;
 - соблюдать этическую корректность в отношении авторов, коллег по работе в Совете;
 - информировать о деятельности Совета членов педагогического коллектива;
 - систематически работать над повышением своей профессиональной компетенции.

VIII. Финансирование деятельности совета

8.1. Совет функционирует на общественных началах.