

## **Положение о методическом совете ЦДТ**

### **I. Общие положения**

1.1. Методический совет ЦДТ - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельности в учреждении. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровне, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует методическую работу учреждения.

### **II. Цель и задачи методического совета**

2.1. Цели деятельности методического совета:

- реализация образовательной программы Центра детского творчества, обеспечивающей развитие личности ребенка как высокообразованного человека культуры;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической работой в учреждении;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогических работников.

2.2. Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и инновационной работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методического объединения педагогов, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий; проведение её экспертизы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагогов дополнительного образования диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию экспериментальной, исследовательской и инновационной деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, общеобразовательных программ, учебно-тематических планов и т.п.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам учреждения;
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

### **III. Состав, порядок создания и упразднения методического совета**

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета учреждения из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.3. Состав Совета, его Председатель назначаются и утверждаются приказом директора учреждения. Секретарь Совета избирается открытым голосованием его членов сроком на 1 год.

3.4. Вопросы вывода из состава Совета и утверждения новых членов решаются на заседании Совета по представлению председателя.

3.5. При методическом Совете могут формироваться экспертные группы по осуществлению экспертизы общеобразовательных программ.

#### **IV. Организация, содержание и регламент деятельности методического совета**

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора учреждения.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании плана работы. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии с целями и задачами развития и функционирования учреждения. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательного процесса в ЦДТ, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.)
- стимулирование и экспертиза инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально педагогической деятельности (организация общего руководства методической и инновационной деятельностью в ЦДТ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой творческих и проблемных групп;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации педагогов ЦДТ;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий внутри методического объединения в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых методических и воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в районных, городских, областных конкурсах педагогического мастерства;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных общеобразовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих

мастерских по проблемам изучения педагогических разработок, рекомендаций, общеобразовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проектов целевых и инновационных программ, проектов.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т. д.

4.6. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

4.7. Решение Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается приятным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета.

4.8. Заседания Совета оформляются протоколами.

#### **V. Функции методического совета**

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

➤ взаимодействие МС с методическим объединением: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые им методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т. п.), оценивает их научно-методический уровень;

➤ осуществляет выбор учебных программ, определяет перспективы апробации и внедрения авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности;

➤ рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;

➤ организует совместно с методическим объединением углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ЦДТ, участвует в создании системы педагогического мониторинга с целью управления образовательным процессом на диагностической основе;

➤ организует повышение квалификации педагогических кадров ЦДТ;

➤ на основании заключений и рекомендаций методического объединения рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации ЦДТ;

➤ ходатайствует перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов дополнительного образования.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению всеми членами методического совета.

#### **VI. Контроль за деятельностью методического совета**

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ЦДТ.

6.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом внутри учрежденческого контроля.

#### **VII. Права и обязанности членов методического совета**

7.1. Члены Совета имеют право:

➤ запрашивать информацию по вопросам, выносимым на обсуждение Совета;

➤ посещать занятия педагогов с согласия администрации Центра и педагога;

➤ участвовать в мероприятиях, проводимых Центром;

➤ высказывать свободно мнение по обсуждаемому вопросу или проблеме;

➤ вносить предложения по улучшению деятельности Совета;

➤ участвовать в работе экспертных групп с правом совещательного голоса.

7.2. Член Совета обязан:

- своевременно ознакомиться с материалами по обсуждаемым вопросам;
- активно участвовать в работе Совета, выражать принципиально, ответственно, гласно свою позицию по обсуждаемым вопросам;
- соблюдать этическую корректность в отношении авторов, коллег по работе в Совете;
- информировать о деятельности Совета членов педагогического коллектива;
- систематически работать над повышением своей профессиональной компетенции.

### **VIII. Финансирование деятельности совета**

8.1. Совет функционирует на общественных началах.