

## УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ ДО  
ЦДТ г. Томари Сахалинской  
области

от 30 августа 2021 года №57

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ ДО ЦДТ

Протокол №1 от «29»августа 2021

г.

Учтено мнение родителей  
Протокол Совета родителей  
№1 от 29.08.2021 г.

Учтено мнение обучающихся  
Протокол Совета обучающихся  
№ 1 от 29.08.2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся

**Муниципального образовательного учреждения дополнительного  
образования Центр детского творчества г.Томари Сахалинской области**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества (далее – Центр) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- Постановление Госкомсанэпиднадзора России от 04.07.2014 г. «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4. 3172-14»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196;

- Устав Центра;
- Годовой календарный учебный график работы Центра;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра.

1.3. Режим занятий обучающихся Центра действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Центра для создания наиболее благоприятного режима занятий обучающихся по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **III. Режим занятий обучающихся**

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Центре является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся на базе Центра.

3.4. Учебный год в Центре начинается с 01 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.5. Продолжительность учебного года определяется Уставом Центра - с 01 сентября по 31 мая, для групп 1-го года обучения - с 06 сентября по 31 мая.

3.6. Продолжительность учебной недели – 6 дней.

3.7. Продолжительность учебного дня – 09.00. – 20.00. час.

3.8. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил;

3.9.1. Для детей дошкольного возраста в группах раннего эстетического развития (5-6 лет) продолжительность одного занятия – 25-30 минут, периодичность занятий - 1-2 раза в неделю по 1-2 учебных часа (при нормативном объеме часов по образовательной программе 72ч.);

в группе присмотра и ухода детей (6-7 лет) продолжительность занятия - 30 минут, периодичность занятий – ежедневно по 5-ти дневной неделе;

3.9.2. Для детей младшего школьного возраста продолжительность занятий составляет от 40 минут до 1 часа 30 минут с учетом 10 минутного перерыва после 40 минут занятия. В учебных группах хореографии для обучающихся младшего школьного возраста длительность занятий составляет 1 час 10 минут с учетом 10 минутного перерыва после 30 минут занятия. Периодичность занятий - 2 раза в неделю по 1 учебному часу (при нормативном объеме часов по образовательной программе 72 ч.), 2 раза в неделю по 2 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 144 ч.), 3 раза в неделю по 2 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 216 ч.);

3.9.3. Для обучающихся среднего и старшего школьного возраста продолжительность занятия составляет от 45 минут до 3 часов 10 минут с учетом 10 минутного перерыва после каждых 45 минут занятия.

Периодичность занятий - 2 раза в неделю по 1 учебному часу (при объеме часов по образовательной программе 72 ч.);

2 раза в неделю по 2 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 144 ч.);

3 раза в неделю по 2 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 216 ч.);

2 раза в неделю по 3 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 216 ч.);

3 раза в неделю по 3 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 324 ч.);

1 раз в неделю по 2 учебных часа (при нормативном объеме часов по образовательной программе 72 ч.);

1 раз в неделю по 4 учебных часа (при объеме часов по образовательной программе 144 ч.).

3.9.4. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники составляет 1 час 10 минут с учетом 10 минутного перерыва после 45 минут занятия.

3.10. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

3.11. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

3.12. Обучающиеся должны приходить в Центр не позднее, чем за 5-10 минут до начала учебных занятий.

3.13. Изменение режима работы Центра определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

#### **IV. Ведение документации**

4.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени и в электронном журнале в АИС «Сетевой город».